

2025 级大数据与会计专业人才培养方案

一、专业名称及专业代码

专业名称：大数据与会计

专业代码：530302

二、入学要求

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学力。

三、修业年限

三年

四、职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业 类(代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书或 技能等级证书
财经商 贸大类 (53)	财务会 计类 (5303)	会计、审 计及税务 服务 (7241)	1. 会计专业人员 (2-06-03) 2. 税务专业人员 (2-06-05-00) 3. 其他会计人员 (2-06-03-99)	(1) 会计核算 (2) 税务管理 (3) 成本管理 (4) 大数据财务 分析 (5) 预算管理 (6) 企业管理咨询 (7) 金融大数据 分析 (8) 大数据财务 顾问	(1) 初级会计职称 证书 (2) 1+X 财务共享 服务职业技能等级 证书 (3) 1+X 企业管 理咨询职业技能证 书 (4) 1+X 政府财 务与会计机器人应 用职业技能等级证 书

五、专业简介及特色

专业简介：大数据与会计专业是为了适应当今人工智能和大数据时代发展的大背景，为国家培养专业知识和技术技能综合为一体的新型高端复合型会计人才的新兴专业。按照财务会计专业对人才规格的要求，设置课程和教学内容体系，主要开设了出纳实务、会计学、审

计实务、经济法、财务管理、成本会计、财政金融等专业课程，主要培养学生的应用能力和实际操作能力。

专业特色：本专业培养德智体美劳全面发展，掌握扎实的科学文化基础和财务会计、管理会计等知识，具备企业财务会计核算和管理会计分析、预测、规划、决策、控制、评价等能力，具有中华优秀传统文化等良好的科学素养与人文素养，具备“爱岗敬业、诚实守信、廉洁自律、客观公正、坚持准则、提高技能、参与管理、强化服务”的会计职业道德，具有工匠精神和信息素养，能够从事企业经济业务核算、企业会计风险控制、财务审计、企业成本核算与管控、企业财务大数据分析、企业会计信息管理及税费申报与管理等工作的高素质技术技能人才。

六、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向各类企、事业单位等的会计专业人员、税务专业人员等职业群，能够从事会计核算、税务管理、成本管理、财务分析、预算管理、企业管理咨询、数据采集、数据统计与分析等企业管理工作的高素质技术技能人才。

（二）培养规格

1. 素质

（1）思想政治素质

拥护中国共产党的领导，热爱社会主义祖国，能够准确理解和把握中国特色社会主义理论体系的内涵和实践要求，具有正确的世界观、人生观、价值观和社会责任感。

（2）文化素质

能够熟练运用汉语进行口语和书面的表达与交流；具备一定的文学、艺术、宗教、历史、自然科学常识等人文素养；能正确理解科学基本原理；能合理运用科学方法总结规律，运用哲学思维认识问题；具有公民责任感和参与意识。

（3）职业素质

具有爱岗敬业、诚实守信、廉洁自律、客观公正、坚持准则、提高技能、参与管理、强化服务等会计职业道德；具有严谨认真、耐心细致、吃苦耐劳的敬业精神；具有一丝不苟、精益求精的工匠精神；具有较强的质量意识、风险意识、保密意识和安全意识；具有较高的自律意识和较强的自律能力；具有客观公正、实事求是的工作态度；能严格遵守财经法律法规和会计准则制度；具备高效的信息收集和输出能力；具备系统的信息分析和运用能力；具有较强的服务意识和管理意识；具有职业创新意识和创新精神。具有一定的经济信息系统思维和互联网思维，对职业领域的创新和发展有较强的敏感度。

（4）身心素质

达到《国家学生体质健康标准》，养成良好的健身与卫生习惯。具有健康的体魄，积极的心态。具有良好的心理素质和健全的人格；

能够快速适应职场环境，对工作、学习、生活中出现的挫折和压力，进行心理调适和情绪管理。

2. 知识

(1) 掌握马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想的基本观点、核心内涵和实践要求。掌握应用写作、应用数学、专业外语、计算机应用等基础知识。

(2) 了解我国现行的与本专业相关的财经法律法规。

(3) 掌握经济、财政、税务、金融、企业管理、市场营销等相关财经基础知识。

(4) 掌握资产、负债、所有者权益、收入、费用、利润的业务核算，掌握会计报表的编制方法等企业财务会计等理论知识。

(5) 掌握材料费用、人工费用、折旧费用、水电费用、停工损失、废品损失等要素费用的归集与分配，掌握辅助生产成本、制造费用的归集与分配，掌握在产品成本的计算方法，掌握品种法、分批法、分步法的区别与适用范围，能够正确计算相关产品的成本等，掌握成本会计相关知识。

(6) 掌握企业筹资管理、投资管理、运营管理、预算管理、利润分配及报表分析。

(7) 掌握增值税、消费税、企业所得税、个人所得税及相关小税种的计算及纳税申报的核算等纳税实务相关理论知识。

(8) 掌握总账管理系统、应收及应付款系统、固定资产、薪资管

理、供应链系统等电算化会计技能及理论知识。

(9) 掌握审计概念及含义、审计的流程、审计的基本方法、审计准则、审计证据、各循环的审计、审计报告等相关审计知识。

(10) 掌握经济法、管理会计、会计基本技能等其他专业基础课程重点知识。

3. 能力

(1) 具备与本专业相关的信息技术与工具应用能力。

(2) 具备出纳岗位工作能力，能选择合理的结算方式，规范高效完成资金收付结算。

(3) 具备会计核算能力，能准确进行会计要素的确认、计量和报告，熟练进行会计凭证审核与编制、账簿登记以及报表编制。

(4) 具备成本核算与管理能力，能合理选择产品成本计算的方法，正确计算产品成本，科学进行成本分析与管理。

(5) 具备涉税事务处理能力，能正确计算各种税费，并进行规范申报，能进行基本的纳税筹划和纳税风险控制。

(6) 具备一定的管理会计能力，能运用管理会计基本方法和工具进行财务、业务信息的处理、分类、分析、输出，提供企业决策所需的经济信息。

(7) 具备企业内部管理与控制的基本能力，能进行中小微企业和非营利组织会计核算制度的设计，并能合理应用内部控制的基本原理和方法进行内部会计控制。

(8) 具备一定的审计工作能力，能收集整理审计证据和有关审计

信息，会编制审计工作底稿，能协助审计人员编制审计报告。

(9) 具备一定的财务管理能力，能运用财务管理的基本原理和方法进行中小微企业筹资、投资及营运方案的分析，能运用预算编制的基本方法编制企业收入、成本费用以及项目预算。

(10) 具备撰写财务会计报告、财务、成本分析报告等相关财经应用写作能力。

(11) 具备对宏观经济形势发展与行业趋势的洞察和判断能力，具有一定的创新能力。

七、课程设置及要求

(一) 课程设置

1. 公共基础课

本专业开设公共基础课有军事理论、军事技能、大学外语、高等数学、思想道德与法制、中国共产党简史、大学生心理健康教育、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、体育、中华优秀传统文化、应用文写作、劳动教育、形式与政策、大学生职业规划、就业指导、艺术鉴赏、信息技术等。

2. 专业（技能）课程

(1) 专业基础课

本专业开设专业基础课程包括财经法规与会计职业道德、会计基础、经济学基础、财政金融基础、统计基础等。

(2) 专业核心课

本专业开设专业核心课程包括财务会计实务、成本核算与管理、国际贸易实务、审计基础与实务、组织行为学等。

(3) 专业拓展课

本专业开设专业拓展课程包括经济法、管理会计、企业财务管理等。

(二) 课程目标、主要内容和教学要求

序号	公共基础课程	课程目标	主要内容和教学要求
1	军事理论		
2	军事技能		
3	大学外语 I		
4	大学外语 II		
5	高等数学 (上)		
6	高等数学 (下)		
7	思想道德与法治		
8	中国共产党简史		
9	大学生心理健康教育		
10	习近平新时代中国特色社会主义思想概论		
11	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论		
12	信息技术 I		
13	信息技术 II		
14	体育 I		
15	体育 II		
16	中华优秀传统文化		
17	应用文写作		
18	艺术鉴赏		

19	劳动教育		
20	大学生职业规划		
21	大学生创新创业		
22	就业指导		
23	形势与政策 I		
24	形势与政策 II		

2. 专业基础课课程目标、主要内容和教学要求

序号	专业基础课程	课程目标	主要内容和教学要求
1	财经法规与会计职业道德	本课程以掌握财经法规和会计职业道德为主要目的，要求学生在熟悉财经法规的基础上，比较熟练地运用相关法律对企业会计行为进行判断，达到国家对财会人员的基本要求。	通过学习财经法规的基本理论、基本知识和会计职业道德的基本内容，掌握会计法律制度、支付结算法律制度、税收征收管理法律制度、集中收付制度等在现实经济业务中的处理运用，认识了解会计职业道德的基本要求，并认真在实际工作中遵循。
2	经济学基础	培养学生岗位所须的基本经济理论知识和解决相关经济问题的能力，为其他课程的学习和将来开展工作打下良好的基础。同时培养学生的辩证思维能力、经济问题与现象的实证分析能力，加强学生的职业道德意识培养。	课程基本任务就是向学生传授该学科的基础知识和基本技能，扩大学生的知识面，整合学生的知识结构，使学生了解经济中的各种现象、关系和规律，并学会运用这些规律对经济活动进行管理。
3	会计基础	通过本课程的学习，了解会计工作的一般流程，具备会计核算和监督能力，培养良好的会计职业态度	本课程使学生初步了解会计工作的环境和职业道德，认识会计工作的一般流程，理解会计基本知识和原理，熟练掌握填制和审

		和职业行为，提高学生财务分析、企业管理和协作沟通素质，为将来从事财务工作打下坚实的基础。	核凭证、登记账簿和编制会计报表，使学生具备专业基础能力，为其进一步学习打下良好的基础。
4	财政金融基础	通过本课程的学习，学生可以具备经济管理工作所必需的财政、金融的基本知识和基本经济政策及分析与运用能力，为学生学习专业知识和职业技能，提高综合素质打下一定的理论基础。	该课程使学生能够理解和掌握财政、金融、国家税收等方面的基本概念和基本理论，掌握财政金融对经济管理工作的要求，对国家政策的理解。
5	统计学	本课程通过以项目制、任务化为特色的理实一体化学习，将统计工作过程和知识系统地融于活动全过程。从而培养学生独立与协作工作的能力，提升学生学习兴趣，掌握工作思路与方法，提高学生的职业技能和综合素质。	本课程为学生提供数据搜集、处理及分析的统计方法，提高利用数据分析经济现象、把握经济动态、预测市场前景的能力。使学生掌握统计分析的基本方法，分析经济问题、从事相关工作，奠定数量分析的基础。

3. 专业核心课课程目标、主要内容和教学要求

序号	专业核心课程	课程目标	主要内容和教学要求
1	财务会计实务	通过本课程的学习，了解传统的财务会计理论体系，理解和认识会计的基本概念，了解会计特殊业务、特殊事项，熟练掌握各项基本经济业务的会计	本课程从各项会计要素及财务会计报告等方面介绍了企业会计核算的基本理论和方法，指导学生学会将企业生产经营中的日常业务数据，经过记录、分类和汇总，编制成满足会计信息需

		处理程序和方法，掌握编制企业财务会计报告的基本技能。	求者需要的会计报表。
2	成本会计实务	本课程以培养学生成本核算、成本分析等职业能力为重点，基于成本会计工作过程，设计教学内容、完成职业培养目标。培养学生了解和应用会计业务技术，而是重点培养学生认识问题和解决会计问题的能力。	通过本课程学习，掌握一个企业成本会计人员必备的理论知识，了解企业的成本管理制度，认识成本核算和管理的重要性，并在此基础上重点掌握成本核算、成本分析的基本方法和技能，为校外专业顶岗实践和毕业综合实践以及学生参加会计技术职称考试奠定良好的基础。
3	国际贸易实务	本门课程旨在培养学生的国际贸易意识，充分调动学生学习的自主性和积极性，进一步培养学生树立独立思考、团结协作，全面提高学生自身素质，为今后从事经管类工作奠定良好的基础。	本课程在知识结构体系上将国际贸易的基础理论知识和进出口业务应用融为一体。在具体内容上按照必要、实用并兼顾知识的系统性原则进行取舍，突出教学内容的应用性和针对性。重在提高学生实践操作能力。
4	审计基础与实务	通过本课程的教学，使学生了解我国审计体系的构成，能够运用掌握的审计知识和方法，以经济业务循环为载体，开展财务收支审计（财务报表审计），为经济发展保驾护航。	该课程对审计的基础理论、基本知识、基本程序和方法与技巧进行全面阐述，可以为学生继续学习和从事实际工作提供坚实的理论基础和技能锤炼。
5	组织行为学	通过本课程的学习全面了解组织行为学的体系，掌	通过本课程的学习全面了解组织行为学的体系，掌握组织行为

		握组织行为学的基本概念、原理和基本分析方法，应用所学知识分析组织中人的行为、群体行为和组织行为以及领导理论相关内容。	学的基本概念、原理和基本分析方法，应用所学知识分析组织中人的行为、群体行为和组织行为以及领导理论相关内容。
--	--	--	---

4. 专业拓展课课程目标、主要内容和教学要求

序号	专业拓展课程	课程目标	主要内容和教学要求
1	经济法	通过本课程的学习，培养学生有关经济法法律知识方面的基本技能，培养学生应用经济法律知识分析问题和解决问题的实际能力，并能适应中国经济发展的需要。	本课程是为了适应高等职业教育发展的趋势，高职经济类专业经济法课程必须体现时代性、基础性和选择性，同时也要为学生的其他专业课程学习打下良好的基础。
2	企业财务管理	本课程从企业经营管理的全局和未来发展出发来研究有关企业生存与发展的重大问题，研究现代企业战略管理的观念、理论、方法，理解掌握有关企业战略理论的前沿创新内容。	本课程使学生掌握企业战略的分析方法，通过教与学相结合的授课方式，使学生能够运用企业战略管理的相关理论及分析方法，对具体企业的实际情况进行案例分析，以提升学生对企业的具体环境进行战略决策的能力。
3	管理会计	本课程旨在培养学生具有利用企业的各种经济信息改善经营管理、提高经济效益的能力。通过学习本课程内容为会计与统计核算专业学生后续的学习和	通过学习本课程内容，学生能够学会利用包括会计信息在内的企业经济信息改善企业经营管理，使学生能辨认管理会计问题，并能定位到具体的方面，为财会系学生后续的学习和发展

		发展奠定基础。	奠定基础。
--	--	---------	-------

（三）实践性教学环节

1. 实践性教学体系设计

实践教学是教学工作的重要组织部分,是理论教学的继续、扩展和深化。我校多年来高度重视实践教学工作,注重实验教学内容的更新,着力建立与理论教学相平等的相对独立的实践教学体系,经过几年的探索与实践,我校对大数据与会计专业已经形成了较为完善的实践教学体系:以职业能力培养为主线,以基本职业素质、岗位就业能力和职业发展能力培养为模块进行构建。以职业能力的培养为中心,同时考虑职业素质教育,体现高职教育特点。大力推行学历证书与职业资格证书并重的“双证书”制度,逐步实现职业资格证书与学历证书培养内容的衔接和互通,制定适合学生个性发展的具有职业教育特色的学籍管理制度。

（1）实训课：根据岗位需求而开设的技能训练课包括财务会计实务、成本核算与管理、企业财务管理、管理会计、互联网应用技术、Python 程序设计等。

（2）认知实习：是对书本知识的巩固加深,需要到工作岗位的环境去参观,去了解今后将要工作(实习)的环境,增加对将要从事的职业岗位的初级认识,包括财务工作岗位的一般要求,工作环境的基本条件,目前在岗位工作的人们对职业岗位的认识和理解,企业或公司对员工的基本要求等。有了这些初步的认识,才能有针对性的继续学习。

(3) 跟岗实习：是指不具有独立操作能力、不能完全适应实习岗位要求的学生，由职业学校组织到实习单位的相应岗位，在专业人员指导下部分参与实际辅助工作的活动。

(4) 顶岗实习：是毕业生走向工作岗位之前的一次综合性实习，是对所学理论知识的一次初步的综合考核。通过顶岗实习，使学生进一步理解和领会所学的基本理论，了解用人单位对会计人员的基本要求，较为系统地掌握会计及相关岗位应具备的专业能力，把所学知识与解决实际问题相联系，培养学生发现问题、分析问题和解决问题的能力，从而提高学生从事实际工作的能力，尽快达到理论与实践的统一。

(5) 毕业论文或毕业设计：毕业论文是培养学生综合运用所学基础知识和基本技能进行科学研究工作的初步训练，是培养和提高学生分析问题和解决问题能力，实现教学、科学研究和实践相结合的重要途径。学生撰写毕业论文既是对教师教学质量的检验，也是对学生学习质量的检验。毕业论文的撰写安排在学生实习期间进行，并在实习结束后返校进行毕业论文答辩。

(6) 职业资格证书考取

本专业学生毕业时除需要取得专业毕业证书外，还可以选考初级会计师职称证书、1+X 数字化财税师等证书。

2. 实践性教学体系设计

(1) 社会与生产实践：包括与生产实践包括专业劳动体验（专业劳动）、各类社团活动等实践教学环节。

序号	社会与生产实践名称	实践内容、实践时间	学分
1	商超收银岗位实训	1-2 学年寒暑假，2 周	2
合计		2 周	2

(2) 专业项目实训

序号	项目类别	专业实训项目名称	实践教学目标 内容、技能与技术标准	实践时间(周)	学分
1	认知实习	大数据与会计专业认知实习	处理现金收支业务以及登记日记账；核算企业资产、负债及所有者权益，计算盈亏；负责企业各类产品成本核算；纳税申报表、申报表相关账簿等。	1	1
2	技能大赛培训	财务会计数字化业务处理	对应业务会计、成本会计、税务会计、会计主管四大岗位，要求选手能够进行企业业务合规性判断，设计并运用智能 RPA 工具，在企业财税信息系统中完成会计信息基础档案管理、业财税融合信息化业务处理、财务报表编制、企业纳税申报等工作任务，并能设计或运用数据模型或流程设计工具，完成大数据业财分析、业财一体化设计、企业税务风险管控等工作任务。	4	0.5
		管理会计数字化业务处理	主要对应投融资管理、预算管理、营运管理、绩效管理四大岗位，要求选手设计或运用数据模型、RPA 数智化工具，在企业财务数字化系统中完成财务大数据的采集、处理、挖掘、可视化与分析，辅助企业完成投融资分析与决策、营运活动分析与决策、预算编制、预算执行分析及绩效管理等典型工作任务。	4	0.5
3	岗前综合训练	模拟会计各岗位实训	具有财务会计实务操作能力（主要为：设置账户、编制记账凭证、编制科目汇总表、登记账簿、成本核算、对账、结账、编制会计报表）；掌握对主要财务指标进行简单的分析和评价的能力；掌握会计电算化的处理能力，并能运用计算机完成会计凭证的填制，会计账簿的	4	1

			登记和会计报表的编制工作；具有会计数据处理能力，能运用智能财税软件完成企业账务处理及纳税申报等工作。		
4	专业创新设计	与职业资格证书挂钩	聚焦专业领域，从行业发展到岗位技能，从理论知识到技能实操，全方位提升专业人才必备技能，打造个人核心竞争优势，为职业生涯和自主创业提质赋能。培养具备会计财务专业理论知识、大数据分析处理技术、计算机人工智能与工信息技术“文理工”专业知识和技术技能综合为一身的新型高端复合型会计人才。	1	1
合计				14	4

(3) 跟岗实习

第5学期学生到企业进行为期12周的跟岗实习，学习账务处理的流程与方法、理解各财务岗位之间的相关性等方面顶岗实习操作技能。

(4) 顶岗实习

第6学期学生到企业进行为期6个月的顶岗实习，掌握大型卖场收银工作流程、胜任企业出纳岗位的工作、能进行中小企业的账务处理、适应企业税务会计岗位的需求等方面实践技能。

(5) 毕业论文设计

第6学期学生返校后进行为期2周的大数据与会计方面科研方法的学习，旨在引导学生进入研究领域，使其掌握科学研究的基本原则和步骤，熟悉各类研究设计，能够熟练检索研究资源、读懂研

究论文、学会评价研究论文质量，尤其强调学生能够熟练应用现有的研究结果，开展基于科学依据的大数据与会计方面论文设计。

八、教学进程总体安排

(一) 周学时分配表

三年制各学期周数分配表

学期序号	理论教学	考试	军训和入学教育	劳动教育	实习实训	毕业考试	机动周	学生学期周数	备注
一	16	1	2				1	20	
二	18	1					1	20	
三	18	1					1	20	
四	18	1					1	20	
五	18	1					1	20	
六					19	1		20	
合计	88	5	2	0	19	1	5	120	

(二) 比重表

三年制教育教学各环节及比重表

课程类别			课程门数	学时学分分配			
				学时	学分	占总学时比例	其中实践总学时比例
公共基础课	马院	必修					
	基础部	必修					
	信息	必修					
	艺术鉴赏	必修					
	体育	必修					
	限选课	选修					
小计							
专业（技能）课	专业基础课	必修	6	408	24	14.59%	7.30%
	专业核心课	必修	6	396	22	14.16%	7.08%
	专业拓展课	必修	5	360	20	12.88%	6.44%
	限选课	选修	5	324	18	11.59%	5.79%
小计							
实践教学环节	认知实习			12周*24	12		
	跟岗实习			18周*24	18		
	顶岗实习			16周*24	16		
	毕业论文/毕业报告			2周*24	2		
小计							
合计							
公共基础课程学时占总学时比例（%）			29.61%	选修课时占总学时比例（%）			11.59%
理论课时占总学时比例（%）			47.93%	实践学时占总学时比例（%）			52.07%

(三) 公共基础课教学计划表

三年制各专业公共基础课教学计划表

课程分类	课程代码	课程名称	课程性质	学分	学时	理论学时	实践学时或周	学期课时分配						考核方式	
								1	2	3	4	5	6	考试	考查
								20	20	20	20	20	20		
	1330000102	军事理论	必修课	2	32	32	0	2							
	1330000103	军事技能（2周）	必修课	2	72	0	72	2周							
	1130030101	大学外语 I	必修课	2	32	32	0	2						√	
	1130030202	大学外语 II	必修课	2	36	36	0		2					√	
	1130020105	高等数学（上）	必修课	2	32	32	0	2						√	
	1230000103	思想道德与法治	必修课	3	48	32	16	3						√	
	1230008101	中国共产党简史	选修课	2	32	32	0				2				√
	1200000102	大学生心理健康教育	必修课	2	36	36	0			2	2				√
	1230000102	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	必修课	3	54	54	0		3					√	
	1200000201	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	必修课	2	36	36	0			2				√	
	1130100103	信息技术 I	必修课	2	32	16	16	2						√	
	1130100203	信息技术 II	必修课	2	36	18	18		2						√
	1330000101	体育 I	必修课	2	32	4	28	2						√	
	1330000202	体育 II	必修课	2	36	4	32		2					√	
	1330000301	体育 II	必修课	2	36	4	32			2				√	

	1230008303	国家安全	必修课	1	18	18	0			1					√
	1200008302	劳动教育	必修课	1	18	18	0				1				√
	1230000105	大学生职业规划	必修课	1	16	16	0	1							√
	1230000301	大学生创新创业	必修课	1	18	18	0		1						√
	1200008401	就业指导	必修课	1	18	18	0				1(医)	1			√
	1200008202	形势与政策 I	必修课	1	18	18	0			1					√
	1200008302	形势与政策 II	必修课	1	18	18	0				1				√
	1130020206	高等数学(下)	选修课	2	36	36	0		2					√	
	1130018302	中华优秀传统文化	选修课	2	32	32	0	2							√
	1130010403	应用文写作	选修课	1	18	18	0		1(医)			1			√
	1130087101	艺术鉴赏	选修课	2	36	18	18			2	2				√
合计				46	828	596	232	16	12	8	6	2			

(四) 课程教学进程表

三年制大数据与会计专业课程教学进程表

课程分类	序号	课程代码	课程名称	课程性质	学生分配				学期课时分配						考核方式	
					学分	总	理论	实践	1	2	3	4	5	6	考试	考查

						学时	学时	学时	20	20	20	20	20	20		
公共 基础课	1	1330000102	军事理论	必修课	2	32	32	0	2							
	2	1330000103	军事技能（2周）	必修课	2	72	0	72	2周							
	3	1130030101	大学外语 I	必修课	2	32	32	0	2						√	
	4	1130030202	大学外语 II	必修课	2	36	36	0		2					√	
	5	1130020105	高等数学（上）	必修课	2	32	32	0	2						√	
	6	1230000103	思想道德与法治	必修课	3	48	32	16	3						√	
	7	1230008101	中国共产党简史	选修课	2	32	32	0				2				√
	8	1200000102	大学生心理健康教育	必修课	2	36	36	0			2	2				√
	9	1230000102	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	必修课	3	54	54	0		3					√	
	10	1200000201	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	必修课	2	36	36	0			2				√	
	11	1130100103	信息技术 I	必修课	2	32	16	16	2						√	
	12	1130100203	信息技术 II	必修课	2	36	18	18		2						√
	13	1330000101	体育 I	必修课	2	32	4	28	2						√	
	14	1330000202	体育 II	必修课	2	36	4	32		2					√	
	15	1330000301	体育 II	必修课	2	36	4	32			2				√	
	16	1230008303	国家安全	必修课	1	18	18	0			1					√
	17	1200008302	劳动教育	必修课	1	18	18	0				1				√
	18	1230000105	大学生职业规划	必修课	1	16	16	0	1							√
	19	1230000301	大学生创新创业	必修课	1	18	18	0		1						√
	20	1200008401	就业指导	必修课	1	18	18	0				1(医)	1			√
	21	1200008202	形势与政策 I	必修课	1	18	18	0			1					√

	22	1200008302	形势与政策II	必修课	1	18	18	0				1				√
	23	1130020206	高等数学(下)	选修课	2	36	36	0		2						√
	24	1130018302	中华优秀传统文化	选修课	2	32	32	0	2							√
	25	1130010403	应用文写作	选修课	1	18	18	0		1(医)			1			√
	26	1130087101	艺术鉴赏	选修课	2	36	18	18			2	2				√
小计		公共基础课合计			46	828	596	232	16	12	8	6	2			
专业(技能)课	专业基础课	1	0305031101	财经法规与会计职业道德	必修	4	64	32	32	4						√
		2	0305031102	经济学基础	必修	4	64	32	32	4						√
		3	0305031103	会计基础	必修	4	64	32	32	4						√
		4	0305031201	财政金融基础	必修	4	72	36	36		4					√
		5	0305031301	统计学基础	必修	4	72	36	36			4				√
		6	0305031401	会计基本技能	必修	4	72	36	36				4			√
	专业核心课	7	0305032202	财务会计实务	必修	4	72	36	36		4					√
		8	0305032402	成本会计实务	必修	4	72	36	36				4			√
		9	0305032302	国际贸易实务	必修	4	72	36	36			4				√
		10	0305032403	审计基础与实务	必修	4	72	36	36				4			√
		11	0305032203	组织行为学	必修	2	36	18	18		2					√
		12	0305032303	管理会计	必修	4	72	36	36			4				√
	专业拓展课	13	0305033204	经济法	必修	4	72	36	36		4					√
		14	0305033304	企业财务管理	必修	4	72	36	36			4				√
		15	0305033501	商务数据分析	必修	4	72	36	36					4		√
		16	0305032404	管理学	必修	4	72	36	36				4			√

		17	0305032502	市场营销	必修	4	72	36	36					4			√
	专业 限选 课	18	0305035405	政治经济学	选修	4	72	36	36				4			√	
		19	0305035503	金融市场	选修	2	36	18	18					2			√
		20	0305035504	互联网应用技术	选修	2	36	18	18					2			√
		21	0305035505	Python 程序设计	选修	4	72	36	36					4		√	
		22	0305035506	大数据技术	选修	4	72	36	36					4		√	
		23	0305035507	区块链技术	选修	4	72	36	36					4			√
小计	专业（技能）课合计					84	1488	744	744	12	14	16	20	22			
合计										28	26	24	26	24			

九、实施保障

（一）师资队伍

1. 队伍结构

本专业在校学生数与本专业教师数不高于 25: 1，双师素质教师比例为 80%，专任教师副高级以上职称为 35%，中级职称为 50%，年龄结构、学历结构合理。

2. 专任教师

专任教师应具有高校教师资格：有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有会计相关专业本科及以上学历；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有较强信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；有每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

3. 专业带头人

专业带头人原则上应具有副高及以上职称，能够较好地把握国内外行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

4. 兼职教师

兼职教师主要从本专业相关的行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称，

能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

（二）教学设施

1. 专业教室条件

配备多媒体教室及无线网络覆盖。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训室条件

（1）会计基本技能实训室。

会计基本技能实训室应配备实训工作台、计算机（安装教学管理系统）、投影设备和音响设备、点钞和捆钞机、凭证装订机；练功券、捆钞纸、书写纸、文件柜以及相关实训用资料和工具，互联网接入或 Wi-Fi 环境；支持分班进行点钞捆钞、凭证整理与装订、小键盘录入、会计书写、办公软件应用等会计基本技能实训。

（2）会计岗位实训室。

会计岗位实训室应营造仿真企业财务室工作环境，配备隔断式工位台、计算机（安装教学管理系统以及相关实训系统）、凭证装订机、打印机、投影设备和音响设备，文件柜以及相关实训用资料 and 工具，互联网接入或 Wi-Fi 环境；支持会计岗位手工实训和信息化实训。

（3）ERP 沙盘实训室。

ERP 沙盘实训室应配置实训工作台, 计算机(安装教学管理系统以及相关 ERP 实训软件)、投影设备和音响设备, 文件柜以及相关实训用资料和工具, 互联网接入或 Wi-Fi 环境; 支持模拟企业经营实训。

(4) 会计综合实训室。

会计综合实训室应配置实训工作台, 计算机(安装教学管理系统以及会计综合实训软件)、投影设备和音响设备, 文件柜以及相关实训用资料和工具, 互联网接入或 Wi-Fi 环境; 支持财务会计基础、管理会计基础、出纳业务操作、企业财务会计、纳税实务、企业成本核算与管理、会计信息系统应用、企业财务管理、企业财务分析、企业内部控制、会计制度设计等专业课程实训。

3. 校外实训基地条件

校外实训基地基本要求为: 具有稳定的校外实训基地; 能够开展会计专业等实训活动, 实训设施齐备, 实训岗位、实训指导教师确定, 实训管理及实施规章制度齐全。

4. 学生实习条件

学生实习基地基本要求为: 具有稳定的校外实习基地; 能提供会计核算、会计监督等相关实习岗位; 能涵盖当前相关产业发展的主流技术, 可接纳一定规模的学生实习; 能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理; 有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度, 有安全、保险

保障。

5. 支持信息化教学方面条件

利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件，引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

(三) 教学资源

1. 教材选用基本原则

在教材选用方面，紧扣专业发展和社会需求，选用知识结构合理、理论先进、符合专业发展所需的正规出版的适合本专业人才培养的统编规划教材。另外本专业还积极开发和编写相关教材和讲义、实训指导书等。

2. 图书文献配备

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献主要包括：护理行业政策法规、行业标准、技术规范以及护理类实验实训手册等；15种护理专业操作技术类图书。

3. 数字教学资源配置

开通维普、万方数据库、读秀、中国知网论文数据库等，为教师的教学与科研、学生的专业知识学习提供了丰富的课外资源。建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、虚拟仿真软件等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷满足教学。录制专业核心课程网络在线课3门，专业

拓展课 2 门。

（四）教学方法

采用项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学，启发式、探究式、讨论式、参与式教学方法。推广翻转课堂、混合式教学，理实一体教学新型教学模式，推动课堂教学改革。

（五）教学评价

以促进个性发展为目的，对学生全学程进行客观的学习评价，评价方式要实现多样化，如观察、口试、笔试、实操、大赛等，充分体现评价标准、评价主体、评价过程的多元化。

为了准确的评价人才培养的教学质量和学生的学习效果，体现学生职业能力培养的目标，对各教学课程的不同环节进行考核，以便对学生的评价公正、准确。建立过程考评（任务考评）与期末考评（课程考评）相结合的方法，强调过程考评的重要性。

过程考评占 40%，过程考评以学生为主体，考核以形成性考核为主，重在考查学生在工作任务中表现出来的能力。

期末考评占 60%，期末设置期末考试，对学生掌握的知识和能力进行综合性考核，重在考查学生运用知识解决实际问题的能力。

（六）质量管理

1. 学院和各分院应建立专业建设和教学质量诊断与改

进机制，健全专业教学质量监控管理制度。完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设。通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

2. 学院和各分院应完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 学校应建立毕业生跟踪反馈机制与社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

十、毕业要求

学生在校期间遵守国家法律法规和校规校纪，通过院系的思想道德考核，并考核合格；在规定的修业年限内修完本专业人才培养方案规定的课程，通过各项教育教学环节的考核，修满 XX 学分；并取得 6 分的职业综合素养学分和 3 学分的劳动教育学分。满足以上三大项条件准予毕业并发给毕业证书。学生在校期间完成专业方向课程的教学任务由学校颁发专业方向结业证书。

执笔人：

审核人：